

ZARZĄDZENIE Nr 33/22
PREZYDENTA MIASTA ŻYRARDOWA

z dnia 26. stycznia 2022 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2022/2023, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2022/2023, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów - w wersji stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom publicznych przedszkoli i publicznych szkół podstawowych w Żyrardowie.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Żyrardowa.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Żyrardowa

Lucjan Krzysztof Chrzanowski

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2022/2023, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów

| Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | | Termin w postępowaniu uzupełniającym | |
|---|---|---|---|--|
| | rozpoczęcie | zakończenie | rozpoczęcie | zakończenie |
| Złożenie deklaracji - przez rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola - o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego na kolejny rok szkolny. | 28 lutego 2022 r. godz. 8 ⁰⁰ | 7 marca 2022 r. godz. 16 ⁰⁰ | - | |
| Rejestracja w elektronicznym systemie rekrutacji wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. <i>Istnieje możliwość, aby za pośrednictwem systemu rekrutacji rodzice mogli przekazać wniosek oraz dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów – podpisując profilem zaufanym.</i> | 8 marca 2022 r. godz. 9 ⁰⁰ | 21 marca 2022 r. godz. 14 ⁰⁰ | 27 czerwca 2022 r. godz. 9 ⁰⁰ | 4 lipca 2022 r. godz. 14 ⁰⁰ |
| Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru ww. wniosku w wersji papierowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. | 8 marca 2022 r. godz. 9 ³⁰ | 21 marca 2022 r. godz. 16 ⁰⁰ | 27 czerwca 2022 r. godz. 9 ³⁰ | 4 lipca 2022 r. godz. 16 ⁰⁰ |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 22 marca 2022 r. | 20 kwietnia 2022 r. | 5 lipca 2022 r. | 11 lipca 2022 r. |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 21 kwietnia 2022 r. godz. 12 ⁰⁰ | | 12 lipca 2022 r. godz. 12 ⁰⁰ | |
| Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane. | 21 kwietnia 2022 r. godz. 12 ⁰⁰ | 27 kwietnia 2022 r. godz. 16 ⁰⁰ | 12 lipca 2022 r. godz. 12 ⁰⁰ | 18 lipca 2022 r. godz. 16 ⁰⁰ |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 28 kwietnia 2022 r. godz. 12 ⁰⁰ | | 19 lipca 2022 r. godz. 12 ⁰⁰ | |

| Procedura odwoławcza | |
|--|---|
| Rodzaj czynności | Termin |
| Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. | W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata. | W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata |
| Wniesienie przez rodzica kandydata do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej, w której utworzono oddział przedszkolny odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia |
| Rozpatrzenie przez dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej, w której utworzono oddział przedszkolny odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania |